

Cliente Municipal N° _____

Presidente da
Câmara Municipal de Abrantes

Alteração de Alvará de Loteamento

Identificação do Requerente: (se estiver registado como cliente municipal preencher unicamente o nome)

Nome _____,

BI _____, emitido em _____, pelo Arquivo de Identificação de _____,

NIF _____, Estado Civil _____, Profissão _____,

Morada _____,

Localidade _____, Freguesia _____,

Concelho _____, CP _____

Telefone _____, e-mail _____,

vem na qualidade de (a) _____, solicitar alteração de alvará n° _____

de loteamento sito em/na _____,

na localidade de _____, freguesia _____, com a área de _____ m²,

para o qual foi aprovada um pedido de informação prévia em nome de _____

_____, processo n° _____, cujo prédio está descrito na Conservatória

do Registo Predial sob o n° _____ (Livro n° _____, fls _____), e inscrito na matriz predial sob o

artigo _____, secção _____, o qual confronta a Norte com _____,

a Sul com _____, a Nascente com _____,

e a Poente com _____, nos termos do Artº27º, do Decreto-Lei 555/99, de 16 de

Dezembro, na actual redacção, junta os seguintes documentos:

- Documento comprovativo de que o responsável é proprietário do prédio;
- Memória descritiva e justificativa;
- Planta de síntese;
- Declaração do autor do projecto quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares;
- Planta de localização à escala 1:25000, indicando o local e a situação do terreno a lotear;
- Planta da situação existente, à escala 1:2000;
- Justificação da adequabilidade da proposta.

Autorizo o Autor do Projecto de Arquitectura a aceder à consulta deste processo*

*O acesso à consulta do processo termina no momento da emissão do Alvará da Licença de Utilização

(a) Proprietário, mandatário, etc.

Abrantes, _____, de _____ de 201 ____

O (A) Requerente

ESPAÇO RESERVADO AOS SERVIÇOS

Requerimento apresentado por _____,

Documento de identificação _____ Validade _____

O Funcionário

Presidente da
Câmara Municipal de Abrantes

Termo de Responsabilidade - Obras Particulares

Identificação do Declarante:

Nome _____,

BI _____, emitido em _____, pelo Arquivo de Identificação de _____,

Morada _____,

Localidade _____, Freguesia _____,

Concelho _____, CP _____

declara, para os devidos efeitos, que assume a total responsabilidade pela eventual danificação das infraestruturas urbanas existentes no local, comprometendo-se, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar da caducidade do alvará de licença que autorizou a construção, a repor no estado em que se encontravam anteriormente aos danos eventualmente causados nas referidas infraestruturas.

Mais declara que se compromete a respeitar o disposto no artigo 20º do Regulamento de Resíduos Sólidos, Higiene e Limpeza Pública, bem como o disposto no artigo 11º do Dec. Lei nº46/2008, de 11 de Março.

Abrantes, _____, de _____ de 20 ____

O (A) Declarante

Artigo 20º do Regulamento de Resíduos Sólidos, Higiene e Limpeza Pública

- Os empreiteiros ou promotores de obras ou trabalhos que produzem ou causem entulhos são responsáveis pela sua deposição, recolha e transporte para o local de destino final.
- Para a deposição de entulhos são obrigatoriamente utilizados recipientes adequados, devidamente identificados e colocados em local que não perturbe o trânsito.
- Nenhuma obra será iniciada sem que o empreiteiro ou promotor responsável indique que tipo de solução irá ser utilizada para os resíduos produzidos na obra, bem como os meios e equipamentos a utilizar e o local de vazadouro.
- A deposição e transporte dos entulhos deverão efectuar-se de modo a evitar o espalhamento destes resíduos na via pública.
- É proibido na área de do município:
 - Despejar entulhos de obras de construção em qualquer terreno público do município



INQUÉRITO ÀS OPERAÇÕES DE
LOTEAMENTO URBANO (Q1)

Este inquérito deve ser enviado ao I.N.E., devidamente preenchido, até ao dia 15 do mês seguinte ao da emissão do alvará

1 IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

1. Câmara Municipal _____ 2. Distrito/Ilha 3. Município

4. Processo interno

1. Número

2. Tipo de processo

3. Data de registo
Ano Mês

5. Tipo de procedimento

1. Licença

2. Autorização

3. Parecer prévio

5. Obra municipal

6. Cancelamento

6. Alvará de licença/autorização de loteamento

1. Número

2. Data de emissão
Ano Mês

7. A execução do loteamento implica a realização de obras de urbanização?

1 - Sim

2 - Não → passe ao quadro 2

8. Obra faseada?

1 - Sim

2 - Não → passe ao quadro 2

9. Número de fases

2 IDENTIFICAÇÃO DO PROMOTOR

1. Nome

2. Morada

3. Código Postal -

4. Telefone

5. Telemóvel

6. Fax.

7. E-Mail

3 LOCAL DO LOTEAMENTO

1. Morada

2. Código Postal -

3. Freguesia _____

4 ENTIDADE PROMOTORA

1. Entidade promotora

1 - Pessoa singular

4 - Autarquia local

7 - Cooperativa de habitação

2 - Administração central

5 - Empresa privada

8 - Instituição sem fins lucrativos

3 - Administração regional

6 - Empresa de serviço público

5 INSTRUMENTOS URBANÍSTICOS

1. Instrumentos urbanísticos de enquadramento

1 - Planos especiais de ordenamento do território

2 - Plano director municipal

3 - Plano de urbanização

4 - Plano de pormenor

5 - Medidas preventivas

6 - Zona de defesa e controlo urbano

7 - Área crítica de recuperação e reconversão urbanística ...

2. Insere-se numa área urbana de génese ilegal?

1 - Sim

2 - Não

3. Trata-se de uma legalização?

1 - Sim

2 - Não

