

Cliente Municipal N° _____

Presidente da
Câmara Municipal de Abrantes

Pedido de fotocópias de processo/licença de utilização (processo não concluído)

Identificação do Requerente: (se estiver registado como cliente municipal preencher unicamente o nome)

Nome _____,
BI _____, emitido em _____, pelo Arquivo de Identificação de _____,
NIF _____, Estado Civil _____, Profissão _____,
Morada _____,
Localidade _____, Freguesia _____,
Concelho _____, CP _____ _____,
Telefone _____, e-mail _____,

vem na qualidade de (a) _____, (deve exibir documento comprovativo da legitimidade do requerente ou provar ter interesse legítimo no conhecimento dos elementos que pretendam), requerer fotocópia(s) simples autenticada(s) de:

licenças de utilização n.º _____

folhas n.ºs _____

processo n.º _____, em nome de _____,
referente a _____,
na localidade de _____, freguesia de _____,
destinando-se as mesmas para os fins _____.

(a) Proprietário, mandatário, outros

Abrantes, _____, de _____ de 20 ____

O (A) Requerente

ESPAÇO RESERVADO AOS SERVIÇOS

Requerimento apresentado por _____,
Documento de identificação _____ Validade _____

O Funcionário